

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №13»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ДЕРБЕНТ»

«24» 04 2021 г.

№ 56

Приказ

Об организации и проведении региональной диагностической работы в 4-х классах по читательской грамотности.

В соответствии с Приказом Минобрнауки РД «Об организации региональной диагностической работы по читательской грамотности» от 20.04.2021г. № 05-02-201/21, с требованиями ФГОС НОО в части метапредметных результатов, связанных с чтением и пониманием текстов (смыслового чтения), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373, в целях совершенствования региональной системы оценки качества.

Приказываю:

1. Утвердить дорожную карту проведения региональной диагностической работы по читательской грамотности в 4-х классах.
2. Провести 28 апреля 2021г., на 2-м уроке первой смены, региональную диагностическую работу по читательской грамотности в 4-х классах (далее-РДР4 ЧГ) в МБОУ СОШ №13 в соответствии с Порядком проведения РДП4 ЧГ в 4-х классах. (Приложение 1)
3. Назначить:
 - 3.1. ответственной за проведение РДР4 ЧГ Султанову М.А. заместителя директора по УР;
 - 3.2. ассистентами, которые будут присутствовать в аудитории во время проведения РДР4 ЧГ, Эскендарову З.А. руководителя МО начальных классов, Велибекову М.А. учителя русского языка и литературы, Салихову И.У. учителя русского языка и литературы;
 - 3.3. техническим специалистом, заместителя директора по ИКТ Магометова М.К.
- 4.. Утвердить состав экспертной комиссии.(Приложение 2)
5. Талибовой И, Магомедвелиевой А.С. , , учителям 4-х классов:
 - 5.1. составить списки выпускников начальных классов, освобожденных от участия в РДР4 ЧГ;
 - 5.2. составить списки участников РДР4 ЧГ, указать вариант, количество вариантов для каждого класса;
 - 5.3. в день проведения РДР4 ЧГ за 15-20 минут до начала
 - а) получить задания;

- б) ознакомиться с инструкцией для ученика;
 - в) пересчитать листы с текстами для чтения и бланки с заданиями;
 - г) проверить на наличие полиграфических дефектов.
6. Магометову М.К., техническому специалисту: В течение трех рабочих дней после проверки РДР4 ЧГ техническому специалисту занести сводные сведения о результатах ОО в электронную базу данных по ссылке (<https://form.gle/ycnqGCuLrrFHFUz87>)
7. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Султанову М.А. зам.директора по УР.

Директор МБОУ СОШ №13



Шеймарданова Э.А.

Шеймарданова Э.А.

С приказом ознакомлены:

- 1. Заместитель директора по УР Султанова М.А. – *Шеймарданова Э.А.*
- 2. Заместитель директора по ИКТ Магометов М. К. – *Магометов М.К.*
- 3. Эскендарова З.А. – *Эскендарова З.А.*
- 4. Велибекова М.А.- *Велибекова М.А.*
- 5. Магомедвелиева А.С. – *Магомедвелиева А.С.*
- 6. Талибова И. Д. – *Талибова И.Д.*
- 7. Салихова И.У. - *Салихова И.У.*
- 8. Кафарова К.А. - *Кафарова К.А.*

Приложение № 2
к приказу №
от 23.04.2021г

№ п/п	ФИО учителей	Предмет
1.	Салихова И.У.	Учитель русского языка и литературы
2.	Велибекова М.А.	Учитель русского языка и литературы
3.	Эскендарова З.А.	Учитель начальных классов
4.	Кафарова К.А.	Учитель начальных классов